

REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVO SHËRBI MI SPITALOR DHE KLINIK UNIVERSITAR I KOSOVËS - UNIVERZITETSKA BOLNIČKA I KLINIČKA SLUŽBA KOSOVA - THE HOSPITAL AND UNIVERSITY CLINICAL SERVICE OF KOSOVO		
POLIKLINIKA SPECIALISTIKE SPECIJALISTIČKA POLIKLINIKA SPECIALIST POLYCLINIC		
ARKIVI - ARHIV - ARCHIV		
Nr. Prot. Broj: prot. Prot. no. <b>28</b>	Nr. ifaq. Br. nif. No. dnoo. <b>3</b>	Data Datum D. dt. <b>25.02.2026</b>
PODUJEVË - ПОДУЈЕВО - ПОДУЈЕВА		



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova-Republic of Kosovo**  
**Qeveria -Vlada-Government**  
**Shërbimi Spitalor dhe Klinik Universitar i Kosovës-( SHSKUK)**  
**Univerziteteska Bolnička i Klinička Služba Kosova-(UBKSK)**  
**Hospital and University Clinical Service of Kosovo-(HUCSK)**  
**Divizioni i Burimeve Njerëzore**

Në bazë të nenit 79 (1), nenit 80, nenit 81 dhe 82 për ndryshim dhe plotësim të Ligjit Nr.08/L-294 për Zyrarët Publikë Nr.08/L-197, Rregullores Nr. 30/2024 për procedurën e Pranimit të Nënpunësve të Shërbimit Publik në Sektorin e Shëndetësisë si dhe shkresës me nr.prot.17 të datës 30.01.2026 , Sektori i Administratës së Poliklinikës Specialistike – Podujevë shpallë:

## KONKURS PUBLIK

**Institucioni:** Poliklinika Specialistike – Podujevë  
**Kohëzgjatja e kontratës:** Me periudhë të pacaktuar  
**Periudha provuese:** 1/5 e kohëzgjatjes  
**Orari i punës:** i plotë (40 orë ne javë)  
**Nr. i Referencës:** ShSKUK- 02/2016- 02

Nr.rendor i pozites	Emertimi i Pozites	Klasa	Pozita të kërkuara
1	Mjek Specialist / Internist	H -8	2

### Kriteret e përgjithshme për pranim për të gjitha pozitat:

- të jetë shtetasi Republikës së Kosovës (letënjoftimin kopje);
- të ketë zotësi të plotë veprimi, sipas legjislacionit në fuqi;
- të zotërojë të paktën njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
- të jetë e/i aftë për të kryer detyrën përkatëse;
- të mos jetë e/i dënuar për kryerjen e veprës penale me dashje (vërtetim nga gjykata);
- të mos ketë në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik (vërtetim nga punëdhënësi);

## **Përgjegjësitë kyçe:**

- Ofrimi i shërbimeve shëndetësore në kuptimin cilësor e sasior bazuar në nivelin profesional që ka.
- Mirësjellja, kujdesi dhe respektimi i pacientit dhe personelit punues.
- Mirësjellja dhe bashkëpunimi profesional me stafin tjetër punues.
- Pranimi, ekzaminimi e trajtimi përkatës i pacientit.
- Dhënia e këshillave profesionale me shkrim e me gojë rreth trajtimit të pacientit dhe përcaktimit të terapisë ditore.
- Kryen evidentimin e rregullt përmes dokumentacionit mjekësor (historia e sëmundjes, fletlëshimi, protokollu etj) të pacientit.
- Kryen vizitat e rregullta tek pacientët e shtrirë në repart.
- Bënë kërkesa për vizita plotësuese-konsultative,
- Sipas radhës punë në ambulancën për pacientët jashtëspitalorë dhe bënë ekzaminim - pranimin e tyre,
- Mbikëqyrë realizimin e detyrave ditorë të punës të stafit punues.
- Ka qëndrim dinjitoz dhe shembullor për të tjerët.
- Jep mendime profesionale në punën e Komisioneve të ndryshme.
- Të kryej detyra të tjera ashtu si kërkon mbikëqyrësi për mbarëvajtjen e punëve në institucionin ku është i punësuar.
- Kryen edhe detyra të veçanta lidhur me profesionin e ngushtë specialistik

---

### **Detyrat e veçanta :**

- Vlerësimi fillestar i pacientit për hemodializë .
- Vendosja e indikacionit për fillimin e dializës.
- Përcjellja e gjendjes klinike para, gjatë dhe pas seancave.
- Monitorimi i peshës, tensionit arterial dhe statusit hidratues.
- Edukimi i pacientit për dietën, lëngjet dhe stilin e jetesës.

### **Kushtet e kërkuara për Mjek Specialist – dokumentet fotokopje:**

- Diploma e Fakultetit – Doktor i Mjekësisë
- Licenca e punës – nga Ministria e Shëndetësisë nga lëmia e sëmundjeve interne
- Çertifikata nga libri amzë i të lindurve
- Leje njoftimi
- Njohuri për të punuar me kompjuter dhe mjete softueri (Word, Excel, ose të tjera).
- pervojë pune profesionale e preferushme (vertetim nga punedhenesi dhe pasqyren nga Trusti):
- Aftësi të mira komunikuese në të folur dhe në të shkruar;
- Te ketë aftësi të punoj në punë ekipore, nën presion, të ketë etikë dhe integritet të lartë;
- Njohja e punës me kompjuter (MS Office, Ford, Exel etj):

Kushtet e pjesëmarrjes në rekrutim: Të drejtë aplikimi kanë të gjithë shtetasit e Republikës së Kosovës të moshës madhore të cilët kanë zotësi të plotë për të vepruar, kanë mbaruar shkollimin adekuat të kërkuar me konkurs si dhe kanë aftësinë profesionale për kryerjen e detyrave.

Procedurat e konkurrimit: Konkurrimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar sipas këtij konkursi

Data e mbylljes së konkursit: Njoftimi në SIMBNJ 30 ditë nga 25.02.2026 deri me 24.03.2026  
dorëzimi i aplikacioneve bëhet në të njëjten periudhë 25.02.2026 deri me 24.03.2026

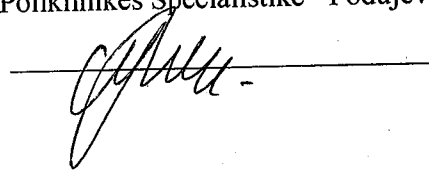
Paraqitja e kërkesave: Aplikacionet merren online në web faqen e <https://shskuk.rks-gov.net/> të plotësohen në mënyrë elektronike (me kompjuter) dhe të dorëzohen në **Sektorin e Administratës ne Poliklinikën e Podujevës.**

Në aplikacion duhet të cekët qartë numri i referencës, titulli i vendit të punës dhe institucioni si dhe numri i rendor i pozites. Të gjitha dokumentet dhe dëshmitë profesionale t'i bashkëngjiten aplikacionit në kopje, dëshmitë për kandidatët që kanë kryer shkollimin jashtë Republikës së Kosovës, duhet të jenë të nostrifikuara nga Ministria e Arsimit Shkencës dhe Teknologjisë.

Aplikacionet e dërguara pas datës së mbylljes së konkursit dhe kërkesat e pakompletuara nuk do të pranohen.

Vërejtje: Të gjitha njoftimet për procedurën e konkursit deri në shpalljen e rezultatit përfundimtar bëhen përmes web faqes së SHSKUK.

Spektori i Administratës së  
Poliklinikës Specialistike - Podujevë



REPUBLIKA KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVO SHËRBIMI SPITALOR DHE KLINIKË UNIVERSITAR - KOSOVËS - UNIVERSITÄTSSKE BÖLNICKE I KLINICKE SLUŽBE KOSOVA - THE HOSPITAL AND UNIVERSITY CLINICAL SERVICE OF KOSOVO		
POLIKLINIKA SPECIALISTIKE SPECIJALISTIČKA POLIKLINIKA SPECIALIST POLYCLINIC		
ARKIVI - ARHIV - ARCHIV		
Nr. P. No. 28	Nr. i faq. Br. str. No. page 3	Data Dat. Date 25.02.2026



Republika e Kosovës  
 Republika Kosova - Republic of Kosovo  
 Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Shëndetësisë - Ministarsvo Zdravstva - Ministry of Health  
 Shërbimi Spitalor dhe Klinikë Universitar i Kosovës (SHSKUK)-Univerzitetske Bolničke i Kliničke  
 Sluzbe Kosova (UBKSK)-The Hospital and University Clinical Service of Kosovo (HUCSK)

Na osnovu člana 79 (1), člana 80, člana 81 i 82 o izmjenama i dopunama Zakona br. 08/L-294  
 o javnim službenicima br. 08/L-197, Uredbe br. 30/2024 o postupku prijema državnih  
 službenika u zdravstveni sektor i pisma sa protokolom br. 17 od 30.01.2026. godine,  
 Administrativni Sektor Specijalističke Poliklinike Podujevo objavljuje:

## JAVNI KONKURS

**Institucija:** Specijalistička poliklinika – Podujevo

**Trajanje ugovora:** Neograničeno

**Probni rad:** 1/5 trajanja

**Radno vrijeme:** puno radno vrijeme (40 sati sedmično)

**Br. referenca:** ShSKUK- 02/2016- 02

Broj pozicije	Naziv pozicije	Klasa	Pozicije Obavezne
1	Doktor specijalista / internista	H – 8	2

### Opći kriteriji za prijem na sve pozicije:

- biti državljanin Republike Kosovo (kopija lične karte);
- imaju punu sposobnost djelovanja, u skladu sa važećim zakonodavstvom;
- da vladaju barem jednim od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- biti u stanju izvršiti odgovarajući zadatak;

- da nije osuđivan za umišljajno počinjenje krivičnog djela (potvrda suda);
- nemati na snazi disciplinsku mjeru za teži prekršaj u javnoj ustanovi (potvrda poslodavca);
- Posebni kriteriji za recepcionara, tehničara za opremu, blagajnika, vozača, konobaricu.

### **Ključne odgovornosti:**

- Pružanje zdravstvenih usluga u kvalitativnom i kvantitativnom smislu na osnovu profesionalnog nivoa koji posjeduje.
- Ljubaznost, briga i poštovanje prema pacijentu i radnom osoblju.
- Ljubaznost i profesionalna saradnja sa ostalim radnim osobljem.
- Prijem, pregled i odgovarajući tretman pacijenta.
- Pružanje stručnih savjeta u pisanom i usmenom obliku o liječenju pacijenta i određivanju dnevne terapije
- Pružanje stručnih savjeta u pisanoj i usmenoj formi o liječenju pacijenta i određivanje dnevne terapije.
  - Vršiti redovnu evidenciju kroz medicinsku dokumentaciju (anamneza bolesti, otpusni list, protokol i dr.) pacijenta.
  - Obavlja redovne posjete pacijentima koji leže na odjeljenju.
  - Podnosi zahtjeve za dodatne-konsultativne posjete,
  - Prema redoslijedu rada u ambulanti za ambulantne pacijente i vrši njihov pregled - prijem,
  - Nadzire provođenje svakodnevnih radnih zadataka radnog osoblja.
  - Ima dostojanstven i uzoran odnos prema drugima.
  - Daje stručna mišljenja u radu raznih Komisija.
  - Obavlja i druge poslove po zahtjevu nadzornika radi nesmetanog odvijanja rada u ustanovi u kojoj je zaposlen.
  - Obavlja i posebne poslove vezane za usku specijalističku struku.

### **Posebne dužnosti:**

- Početna procjena pacijenta za hemodijalizu.
- Utvrđivanje indikacije za početak dijalize.
- Praćenje kliničkog stanja prije, tokom i nakon sesija.
- Praćenje težine, krvnog pritiska i statusa hidratacije.
- Edukacija pacijenta o ishrani, unosu tečnosti i načinu života

### **Zahtjevi za specijalistu doktora – fotokopirana dokumenta:**

- Diploma fakulteta – Doktor Medicine
- Radna dozvola – od Ministarstva zdravlja iz oblasti internih bolesti
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Dozvola za obavještanje
- Poznavanje rada s računarima i softverskim alatima (Word, Excel ili drugi).

- Poželjno profesionalno radno iskustvo (potvrda od poslodavca i izjava od
- Povjerenja):
- Dobre komunikacijske vještine u govoru i pisanju;
- Sposobnost rada u timu, pod pritiskom, visoka etika i integritet;
- Poznavanje rada s računarima (MS Office, Ford, Excel, itd.)

Uslovi za učešće u zapošljavanju: Pravo prijave imaju svi punoljetni državljani Republike Kosovo koji imaju punu pravnu sposobnost, završili su odgovarajuće obrazovanje propisano konkursom i imaju stručnu sposobnost za obavljanje poslova.

**Procedure konkursa:** Konkurs je otvoren za sve zainteresovane kandidate u skladu sa ovim konkursom

**Rok za prijavu:** Obavještenje u HRMS-u 30 dana od **25.02.2026.** do **24.03.2026.** Podnošenje prijava se vrši u istom periodu **25.02.2026.** do **24.03.2026.**

**Podnošenje prijave:** Prijave se primaju online na web stranici <https://shskuk.rks-gov.net/>, popunjava se elektronski (putem računara) i dostavlja Odjeljenju za ljudske resurse u – ShSKUK.

U prijavi mora biti jasno naveden referentni broj, naziv radnog mjesta i institucija, kao i broj pozicije. Sva dokumenta i stručni certifikati moraju se priložiti uz prijavu u kopijama, certifikati za kandidate koji su završili obrazovanje izvan Republike Kosovo moraju biti ovjereni od strane Ministarstva obrazovanja, nauke i tehnologije.

Prijave poslane nakon zatvaranja konkursa i nepotpune prijave neće biti prihvaćene.  
Napomena: Sva obavještenja o postupku konkursa do objave konačnih rezultata vrše se putem web stranice SHSKUK

Administrativni sektor specijalističke

poliklinike Podujevo

